



* Indique le champ **obligatoire**

* 1. Veuillez confirmer les éléments ci-dessous :

Nom de l'entreprise J&J :
Nom du commanditaire commercial :
Nom du contact :
Téléphone :
Adresse :

Voici une liste du ou des catégories de services que votre Entreprise fournira à J&J :
Intermédiaires logistiques :
Intermédiaires des ventes :
Intermédiaires d'appel d'offres :
Lobbyistes :
Autres services intermédiaires :

Voici la ou les formes de compensation proposées pour les services que votre entreprise fournira à J&J :

* 2. Est-ce que l'un des renseignements ci-dessus en 1.0 doit être mis à jour ?

Non
Oui

* 3. Le pays indiqué ci-dessous doit-il être mis à jour?

Non
Oui

* 4. Votre entreprise a-t-elle un site Web?

Non
Oui

Si oui, aller à **4.1**, si non, aller à **5**.

4.1. Veuillez saisir l'adresse du site Web :

* 5. Nombre total d'employés ?

1 à 5
6 à 25
Plus de 25

* 6. Longévité d'activité?

Moins de 6 mois
6 mois à 2 ans
De 2 à 5 ans
Plus de 5 ans

* 7. Depuis quand fournissez-vous des services à J&J?

- Moins de 6 mois
- 6 mois à 2 ans
- De 2 à 5 ans
- Plus de 5 ans
- Pas applicable : nouveau TI de J&J

*Remarque : Si votre société n'a pas encore fourni de services à la société J&J, veuillez sélectionner « Non applicable : nouveau TPI de J&J »

* 8. Quelle est la forme d'organisation commerciale de votre entreprise?

- Entreprise individuelle/propriétaire unique
- Société en nom collectif
- Société ou entreprise privée
- Société ou entreprise publique
- Autre : (veuillez décrire)

* 9. Parmi les propriétaires de votre entreprise, certains sont-ils connus en tant que représentants de gouvernements?

- Non
- Oui

* 10. Votre entreprise est-elle contrôlée ou appartient-elle en partie ou entièrement à une entité gouvernementale?

- Non
- Oui

* 11. Votre entreprise appartient-elle à une autre société?

- Non
- Oui

Si oui, aller à 11.1, si non, aller à 12.

11.1. Veuillez indiquer le nom de l'entité légale de votre entreprise mère :

- * Nom
- * Adresse
- * Ville
- * État/Province
- * Code postal
- * Pays

* 11.2. Votre entreprise mère est-elle cotée en bourse aux États-Unis ?

- Non
- Oui

* 12. Votre entreprise possède-t-elle des filiales, entités affiliées et/ou des entités au sein desquelles votre entreprise a des participations majoritaires?

- Non
- Oui

Si oui, aller à 12.1. Si non, aller à 13.

12.1. Veuillez énumérer le nom légal, l'adresse et le type de lien pour chaque filiale, entité affiliée et/ou autre entité au sein desquelles vous avez des participations majoritaires.

- * Nom
- * Adresse
- * Ville
- * État/Province
- * Code postal
- * Pays
- * Nature de la relation

* **13.** Veuillez énumérer les noms de tous les employés clés, propriétaires et/ou les directeurs/partenaires ainsi que ceux faisant partie du conseil d'administration de votre Entreprise.

- * Prénom
- * Nom de famille
- * Rôle
- * Position

*Remarque : Les membres du personnel clés sont le personnel employé par ou autrement relié au TPI qui réalise le travail demandé ou influence ou prend des décisions importantes dans le contexte de la relation du TPI avec la société J&J. Ces travaux ou décisions peuvent inclure, sans toutefois s'y limiter :

- Gamme des services
- Réalisation de l'enquête de vérification préalable
- Prestation de services de terrain
- Gestion et supervision de services, y compris les décisions de recrutement
- Arrangements financiers concernés

* **14.** Un de vos employés important est-il connu en tant que représentant de gouvernements?

Non
Oui

Si oui, aller à **14.1**, si non, aller à **15**.

14.1. Veuillez énumérer les noms légaux des employés importants étant des représentants de gouvernements.

- * Prénom
- * Nom de famille
- * Fonctionnaire Rôle

* **15.** Renseignement sur la banque : Veuillez indiquer le nom et l'adresse de la banque s'occupant du compte d'affaires principal de votre entreprise.

- * Nom de la banque
- * Adresse
- * Ville
- * État/Province/District
- * Code postal
- * Veuillez sélectionner le pays où est située la banque

* **16.** Volume d'affaires : Veuillez sélectionner la proposition qui représente le plus les revenus annuels totaux approximatifs de votre entreprise pour l'année fiscale la plus récente.

1 à 10 millions \$ US

1 à 10 millions \$ US
Plus de 10 millions \$ US

* **17.** Affaires avec l'entreprise J&J : Veuillez sélectionner la proposition qui représente le plus le pourcentage approximatif des revenus totaux de entreprise J&J pour l'année fiscale la plus récente.

Moins de 1 %
1 % à 25 %
25 % à 50 %
Plus de 50 %
Pas applicable : nouveau TI de J&J

*Remarque : Si votre société n'a pas fourni de services à une société J&J durant l'exercice fiscal le plus récent, veuillez sélectionner « Non applicable : Nouveau TPI de J&J »

* **18.** Votre entreprise a-t-elle un certificat d'enregistrement/d'inscription ou un numéro commercial?

Non (veuillez expliquer)
Oui

Si oui, aller à **18.1**, si non, aller à **19**.

18.1. Veuillez sélectionner le type d'enregistrement de votre entreprise :

Copie électronique
Copie papier

* **19.** Énumérez tous les pays où votre entreprise fait des affaires (cochez toutes les réponses applicables) :

* **20.** Identifiez le(s) pays où votre entreprise travaillera plus particulièrement pour l'entreprise J&J :

* **21.** Veuillez décrire l'expérience et les qualifications de votre entreprise dans le domaine des services requis.

* **22.** Votre entreprise dispose-t-elle de documents attestant de son expérience et de ses qualifications?

Non
Oui

* **23.** Votre entreprise exigera-t-elle que le paiement de ses services soit versé à une tierce partie?

Non
Oui

Si oui, aller à **23.1**, si non, aller à **24**.

23.1. Veuillez fournir une explication concernant le versement du paiement à une tierce partie.

* **24.** J&J exige que tous les paiements soient versés uniquement dans le ou les pays où votre entreprise est établie ou travaille pour l'entreprise J&J. Votre entreprise demandera-t-elle une dérogation? Votre société demandera-t-elle une quelconque déviation de cette exigence ?

Non
Oui

Si oui, aller à **24.1**, si non, aller à **25**.

24.1. Veuillez fournir des détails concernant le versement des paiements hors du/des pays où votre entreprise est établie ou travaille pour l'entreprise J&J.

* **25.** Acceptez-vous de ne pas recevoir de paiements en argent liquide ou en nature pour les activités/services rendus au nom de J&J?

Non
Oui

Si oui, aller à **26**, si non, aller à **25.1**.

25.1. Veuillez fournir une explication concernant votre demande de paiement en liquide ou en nature.

* **26.** Acceptez-vous de ne pas pouvoir exiger ou recevoir de paiement ni toute autre forme de compensation n'ayant pas de lien avec les services à fournir?

Non
Oui

Si oui, aller à **27**, si non, aller à **26.1**.

26.1. Veuillez fournir des explications concernant votre demande de paiement n'ayant pas de lien avec les services rendus.

* **27.** Votre entreprise a-t-elle un code de conduite/déontologie sous forme écrite?

Non (veuillez expliquer)
Oui

* **28.** Votre entreprise a-t-elle un programme d'éthique et de conformité officiel?

Non
Oui

Si oui, aller à **28.1**, si non, aller à **29**.

28.1. Y a-t-il un responsable de la conformité au sein de votre entreprise?

Non
Oui

Si oui, aller à **28.2**, si non, aller à **29**.

28.2. Veuillez préciser le prénom de l'agent de conformité de votre entreprise :

- * Prénom
- * Deuxième nom
- * Nom de famille
- * Nombre d'année dans ce rôle

* **29.** Votre société a-t-elle une fonction d'audit interne ou un système de contrôles interne ?

Non
Oui

* **30.** Votre entreprise a-t-elle un règlement anticorruption pour les employés ?

Non
Oui

Si oui, aller à **30.1**, si non, aller à **31**.

30.1. La politique anti-corruption de votre entreprise aborde-t-elle les problèmes de dessous-de-table, de pot-de-vin et de corruption des représentants de gouvernements, fournisseurs, vendeurs ou de donneurs d'ordre?

Non
Oui

* **31.** Votre entreprise accepte-t-elle de respecter les points suivants de la politique anti-corruption de J&J dans le cadre d'une éventuelle relation avec l'entreprise J&J:

- L'obligation de se conformer aux lois anti-corruption applicables.

Non (veuillez expliquer)
Oui

- Le droit de la société J&J de mettre fin à la collaboration pour toute infraction aux lois et règlements anticorruption.

Non (veuillez expliquer)
Oui

- Le droit de la Société J&J de vérifier vos livres et registres pertinents relativement aux services fournis pour le compte de J&J.

Non (veuillez expliquer)
Oui

- Une personne désignée devra recevoir une formation anti-corruption par l'entreprise J&J pour ensuite former les employés de votre entreprise fournissant des services dans le cadre de cette relation.

Non (veuillez expliquer)
Oui

- L'exigence de fournir une certification périodique conformément à ces principes.

Non (veuillez expliquer)
Oui

* **32.** Vos interactions ou transactions commerciales pour le compte de J&J incluent :

- A. Des professionnels de la santé (PS) travaillant dans des hôpitaux publics/gouvernementaux en dehors des États-Unis
- B. Des représentants de gouvernements (RG), ministères et/ou agences, en dehors des États-Unis

- C. Des professionnels de la santé (PS) travaillant dans cabinets privés sans aucun lien avec le gouvernement, en dehors des États-Unis

Si la réponse est A ou B, aller à **32.1**, si la réponse est C aller à **33**.

32.1 Un des représentants de gouvernements mentionné dans vos réponses a-t-il l'autorité de prendre ou d'influencer les décisions ou recommandations en lien avec (cochez toutes les réponses applicables) :

Les prix des produits J&J
Le statut de remboursement des produits J&J
Le remboursement des produits J&J
L'achat de produits J&J pour des entreprises, institutions, organisations, etc.
Tout autre enregistrement, permis ou autorisation concernant les intérêts commerciaux de J&J
Tout autre enregistrement, permis ou autorisation concernant les intérêts commerciaux de J&J
Rien de cela

- * **33.** Votre entreprise effectuera-t-elle des paiements à des fonctionnaires ou professionnels de la santé pour le compte ou au profit d'une entreprise J&J (p. ex. : pour les services rendus, pour le remboursement des frais de voyage, etc.) dans le cadre de services contractuels raisonnablement anticipés ou requis avec l'entreprise J&J ?

Non (inconnu)
Oui

Si oui, aller à **33.1**, si non, aller à **34**.

33.1. Veuillez fournir de plus amples renseignements concernant le versement de paiements à des RG ou à des PS au nom de ou au profit de l'entreprise J&J.

- * **34.** Est-ce qu'un quelconque membre du personnel clé occupe, ou a auparavant occupé, un quelconque poste parmi les suivants (cocher toutes les réponses applicables) ?

Représentant élu ou nommé, employé, agent ou représentant d'une agence ou institution gouvernementale, ou d'une entreprise détenue ou contrôlée par le gouvernement
Représentant de parti politique
Candidat pour un mandat politique
Fonctionnaire, agent ou employé d'une organisation internationale publique ou ayant bénéficié d'un financement public (p. ex. : ONU, FMI, OMS, etc.)
Rien de cela

Si la sélection est autre que « Rien de cela » aller à **35**, si elle est « Rien de cela » aller à **36**.

*Remarque : Le personnel clé inclut les personnes de votre organisation qui superviseront vos services pour J&J.

- * **35.** Est-ce qu'un quelconque membre du personnel clé peut prendre ou influencer des décisions ou recommandations concernant (cocher toutes les réponses applicables) ?

Les prix des produits J&J
Le statut de remboursement des produits J&J
Le remboursement des produits J&J

L'achat de produits J&J pour des entreprises, institutions, organisations, etc.
L'approbation des enregistrements, permis ou autres autorisations concernant les produits J&J
Tout autre enregistrement, permis ou autorisation concernant les intérêts commerciaux de J&J
Rien de cela

35.1. Veuillez indiquer le nom et le titre de poste de chaque employé important occupant (ou ayant occupé) un poste au sein de la fonction publique.

- * Prénom
- * Nom de famille
- * Intitulé du poste

* **36.** Est-ce qu'un quelconque membre de la famille d'un membre du personnel clé occupe, ou a auparavant occupé, un quelconque poste parmi les suivants (cocher toutes les réponses applicables) ?

Représentant élu ou nommé, employé, agent ou représentant d'une agence ou institution gouvernementale, ou d'une entreprise détenue ou contrôlée par le gouvernement
Représentant de parti politique
Candidat pour un mandat politique
Fonctionnaire, agent ou employé d'une organisation internationale publique ou ayant bénéficié d'un financement public (p. ex. : ONU, FMI, OMS, etc.)
Rien de cela

Si la sélection est autre que « Rien de cela », aller à **37** ; si elle est « Rien de cela » aller à **38**.

* **37.** Est-ce qu'un quelconque membre de la famille d'un membre du personnel clé peut prendre ou influencer des décisions ou recommandations concernant (cocher toutes les réponses applicables) ?

Les prix des produits J&J
Le statut de remboursement des produits J&J
Le remboursement des produits J&J
L'achat de produits J&J pour des entreprises, institutions, organisations, etc.
L'approbation des enregistrements, permis ou autres autorisations concernant les produits J&J
Tout autre enregistrement, permis ou autorisation concernant les intérêts commerciaux de J&J
Rien de cela

37.1. Veuillez indiquer le nom, le titre de poste et la nature de la relation pour le membre de la famille de chaque employé important.

- * Prénom
- * Nom de famille
- * Intitulé du poste
- * Description de la relation et de l'administration publique Description

* **38.** Est-ce qu'un organisme gouvernemental et/ou un fonctionnaire vous a demandé à vous ou à votre entreprise de faire des paiements non contractuels et/ou de fournir des objets de valeur concernant la relation avec J&J ?

Pas applicable : nouveau TI de J&J
Oui

Oui ou non, aller à **39** ; Nouveau TPI de J&J aller à **41** ;

*Remarque : En élaborant votre réponse, veuillez ne pas prendre en compte les paiements en lien avec les taxes, titres et frais de douanes.

* **39.** Un organisme gouvernemental et/ou un représentant de gouvernements vous ont-ils demandé, à vous ou à votre entreprise, d'impliquer un fournisseur particulier dans les contrats en rapport avec J&J?

Non
Oui

Si 38 et/ou 39 = oui, aller à **40** ; si 38 et 39 = non, aller à **41**.

* **40.** Un des représentants de gouvernements mentionné dans vos réponses a-t-il l'autorité de prendre ou d'influencer les décisions ou recommandations en lien avec (cochez toutes les réponses applicables) :

Les prix des produits J&J
Le statut de remboursement des produits J&J
Le remboursement des produits J&J
L'achat de produits J&J pour des entreprises, institutions, organisations, etc.
L'approbation des enregistrements, permis ou autres autorisations concernant les produits J&J
Tout autre enregistrement, permis ou autorisation concernant les intérêts commerciaux de J&J
Rien de cela

Si la sélection est autre que « Rien de cela », aller à **40.1**.

Si elle est « Rien de cela » aller à **41**.

40.1. Veuillez fournir l'intitulé du poste pour chaque fonctionnaire du gouvernement qui a le pouvoir de prendre des décisions ou des recommandations.

- * Prénom
- * Nom de famille
- * Intitulé du poste

* **41.** Avez-vous l'intention d'avoir recours à des sous-intermédiaires pour effectuer les travaux nécessaires au nom de l'entreprise J&J?

Non
Oui

Si oui, aller à **41.1**, si non, aller à **42**.

41.1. Quel type de services les sous-intermédiaires fourniront ?

Intermédiaires des ventes (SI) :

SI : Aide à démarcher pour la vente des produits ou des services de l'entreprise J&J
SI : Prend possession des stocks
SI : L'intermédiaire des ventes et J&J possèdent conjointement l'inventaire
SI : Gère la facturation client
SI : Gère le stockage
SI : Gère la livraison
SI : Gère le recouvrement des créances

SI : Gère la relation client

SI : Gère les activités liées au marketing et aux ventes avec J&J en fournissant un support marketing

SI : Gère les activités liées au marketing et aux ventes sans J&J en fournissant un support marketing

SI : L'intermédiaire des ventes et J&J partagent des activités de vente et les relations avec les clients, avec J&J en fournissant un support marketing.

SI : Autres activités ou services : (veuillez décrire)

Intermédiaires logistiques (LI) :

LI : Responsable du stockage

LI : Responsable de la livraison

LI : Responsable du recouvrement des créances

LI : Agit pour le compte de J&J dans le dédouanement des marchandises dans la chaîne de vente par l'entremise des douanes et d'autres organismes gouvernementaux (courtiers en douane)

LI : Agit pour le compte de J&J en préparant l'expédition de marchandises dans la chaîne de vente (transitaires - par terre, mer ou air)

LI : Interagit directement avec les professionnels de la santé/fonctionnaires pour organiser la livraison et/ou le prélèvement sur des sites clients (p. ex. : les hôpitaux)

LI : Autres activités ou services : (veuillez décrire)

Intermédiaires d'appel d'offres (TI) :

TI : Interagit pour le compte de J&J dans la procédure de passation de marchés publics (appel d'offres)

TI : Autres activités ou services : (veuillez décrire)

Lobbyistes :

Lobbyistes : Interagit avec les GO pour le compte de J&J pour les actions ou les plans du gouvernement qui pourraient avoir un impact sur les intérêts des entreprises de J&J

Lobbyistes : Autres activités ou services : (veuillez décrire)

Autres services intermédiaires :

Autre : Organismes de recherche contractuels/cliniques (« CRO » ou Clinical Research Organizations)

Autre : Consultants sur la réglementation

Autre : Agents de voyages (non AMEX)

Autre : Planificateur de réunions

Autre : Agence de presse

Autre : L'intermédiaire organise les visites sur place pour les professionnels de la santé/fonctionnaires (y compris les contrôles par les organismes de réglementation)

Autre : Autres activités ou services : (veuillez décrire)

41.2. À combien de sous-intermédiaires avez-vous l'intention d'avoir recours?

1 à 5

Plus de 5

41.3. Certains sous-intermédiaires interagiront-ils avec des PS ou des représentants de gouvernements au nom de l'entreprise J&J?

Non

Oui

Si oui, aller à **41.4**, si non, aller à **41.5**.

41.4. Veuillez donner des détails concernant l'interaction entre le sous-intermédiaire et les PS ou représentants de gouvernements.

41.5. L'entreprise J&J aura-t-elle un rôle direct dans la sélection, l'approbation, la gestion ou la supervision d'un sous-intermédiaire auquel vous aurez recours?

Non
Oui

Si oui, aller à **41.6**, si non, aller à **41.7**.

41.6. Veuillez indiquer le nom et les coordonnées du sous-intermédiaire :

- * Nom du sous-intermédiaire
- * Prénom du contact
- * Nom de famille du contact
- * E-mail du contact

41.7. Un de ces sous-intermédiaires effectuera-t-il environ la moitié ou plus des obligations contractuelles dans le cadre de cette entente éventuelle?

Non
Oui

Si oui, aller à **41.8**, si non, aller à **41.9**.

41.8. Veuillez indiquer le nom et les coordonnées du sous-intermédiaire :

- * Nom du sous-intermédiaire
- * Prénom du contact
- * Nom de famille du contact
- * E-mail du contact

41.9. Certains de ces sous-intermédiaires vont-ils générer environ la moitié ou plus des revenus annuels de votre entreprise?

Non
Oui

Si oui, aller à **41.10**, si non, aller à **41.11**.

41.10. Veuillez indiquer le nom et les coordonnées du sous-intermédiaire :

- * Nom du sous-intermédiaire
- * Prénom du contact
- * Nom de famille du contact
- * E-mail du contact

41.11. Un ou plusieurs de vos sous-intermédiaires vous sont-ils recommandés par un représentant de gouvernements, une organisation gouvernementale ou politique?

Non
Oui

Si oui, aller à **41.12**, si non, aller à **42**.

41.12. Veuillez indiquer le nom et les coordonnées du sous-intermédiaire

- * Nom du sous-intermédiaire
- * Prénom du contact
- * Nom de famille du contact
- * E-mail du contact

* **42.** Votre Entreprise dispose-t-elle des licences requises pour effectuer les services demandés par l'Entreprise J&J ?

Non/Non applicable (veuillez expliquer)

Oui

* **43.** Des employés de votre entreprise allant fournir des services à l'entreprise J&J ont-ils déjà subi des sanctions légales, des pénalités, des exclusions, et/ou des suspensions professionnelles en lien avec des affaires de corruption, de blanchiment d'argent, de fraude ou avec d'autres délits pertinents?

Non

Oui

Si oui, aller à **43.1**, si non, aller à **44**.

43.1. Veuillez fournir une description des circonstances et des mesures correctives prises. Ne nommez pas les personnes impliquées et ne fournissez pas de renseignements permettant l'identification de ces personnes.

* **44.** Est-ce que vous, votre direction ou vos agents avaient été impliqués dans une enquête portant sur la corruption, le blanchiment d'argent, la fraude ou d'autres infractions graves au cours des 5 dernières années?

Non

Oui

Si oui, aller à **44.1**, si non, aller à la formation.

44.1. Veuillez fournir une description générale des circonstances.

À des fins informatives uniquement